

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УСТЬ - КЕМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»  
663143 п. Усть-Кемь, ул. Енисейская, д. 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Усть - Кемская СОШ №10

Прудников Ю.Л.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об индивидуальной образовательной программе  
обучающихся.

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на основании нормативных актов:
  - Конституция Российской Федерации;
  - Закон Российской Федерации «Об образовании»;
  - Типовое положение об общеобразовательном учреждении;
  - Устав МБОУ Усть-Кемская СОШ №10
- 1.2. Индивидуальная образовательная программа (далее – ИОП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения.
- 1.3. ИОП утверждается приказом директора.
- 1.4. ИОП проектируется для:
  - 1.4.1. обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
  - 1.4.1.2. победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;
  - 1.4.1.3. обучающихся, находящихся на инвалидности или длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющие возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;
  - 1.4.1.4. обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье.
- 1.5. Целесообразность проектирования ИОП обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желания обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).

1.6. В рамках ИОП обучающийся имеет право:

- сочетать разные формы обучения: очную, заочную, экстернат, семейное;
- определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
- выбирать оптимальный темп обучения.

## **2. Условия и порядок проектирования индивидуальной образовательной программы.**

- 2.6. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИОП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт школы.
- 2.7. Проектирование ИОП для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности ученика к переходу на ИОП; наличия согласия родителей (законных представителей), желания ученика перейти на ИОП.
- 2.8. В проектировании ИОП и мониторинге его реализации принимает участие служба сопровождения образовательного процесса: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.
- 2.9. Устанавливается следующий порядок проектирования ИОП:
- 2.9.1. родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на ИОП;
- 2.9.2. в зависимости от основания для проектирования ИОП к заявлению прилагаются соответствующие документы (по пп.1.4.1, 1.4.2 настоящего Положения – рекомендации учителей-предметников; по пп.1.4.3 – медицинские справки установленного образца, по пп.1.4.4 – официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования);
- 2.9.3. заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов, совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляют ИОП;
- 2.9.4. заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с учителями-предметниками составляют индивидуальное расписание занятий и консультаций обучающегося, которое является частью ИОП;
- 2.9.5. с целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;
- 2.9.6. сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность ИОП определяются в каждом конкретном случае;
- 2.9.7. при реализации ИОП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с консультациями учителя в определённые сроки.
- 2.10. Документация ИОП включает:
- 2.10.1. программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИОП;
- 2.10.2. учебный план;
- 2.10.3. индивидуальное расписание учебных занятий;

2.10.4. приказы директора о переводе обучающегося на ИОП и об утверждении ИОП.

### **3. Временная структура ИОП.**

ИОП может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

- 3.6. отрезок времени, покрываемый ИОП;
- 3.7. общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИОП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;
- 3.8. временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

### **4. Содержательная структура ИОП.**

Проектирование ИОП основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:

- 4.6. предметы учебного плана обязательные для изучения на базовом уровне;
- 4.7. предметы учебного плана и отдельные темы, выбранные для изучения на повышенном уровне;
- 4.8. факультативные дисциплины и/или темы учебных дисциплин.

### **5. Компонентный состав структуры индивидуального образовательного маршрута должен быть представлен следующим образом:**

5.6. Титульный лист, который включает в себя наименование учреждения, назначение ИОПа, срок реализации, предмет, по которому он составлен, авторство ИОПа, адресность программы (фамилия, имя учащегося, год обучения), гриф согласования с заместителем директора по УВР, утверждения директором школы.

5.2. Пояснительная записка, в которой излагается краткая психолого-педагогическая характеристика ребенка с перечнем сформированных умений и навыков и тех, которые не сформированы в должной степени. На основе данных психолого-педагогической диагностики формулируется цель и задачи сопровождения ребенка на определенный временной промежуток. В пояснительной записке обязательно следует указать примерные программы, на основе которых подготовлена индивидуальная образовательная программа, а также обосновать варьирование, если имеет место распределение определённых разделов и тем, изменение последовательности изучения тем и др.

5.3. Индивидуальная учебная программа (своего рода рабочая программа педагога, которая содержит требования и конкретные задачи для ребенка по предмету (образовательной области, методы, формы, приемы организации > учебной деятельности).

5.4. Критерии отслеживания эффективности реализации индивидуального образовательного маршрута.

### **6. Контролирующая структура ИОП.**

В эту структуру входят контрольные мероприятия, которые могут быть подразделены следующим образом:

6.6. Учитель готовит:

- систему дифференцированных разноуровневых заданий по предмету;
- контрольные работы и тестовые задания.

6.7. Обучающийся обязан выполнить:

- дифференцированные задания по теме, целому курсу, направлению подготовки к участию в интеллектуальных мероприятиях;
- предложенные учителем задания по алгоритмам;
- тестовые и творческие задания.

6.3. Контроль реализации ИОП ведут заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

## **7. Корректировка индивидуальной образовательной программы**

В ходе ИОП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебно-воспитательной работе и родителей (законных представителей).

## **8. Подведение итогов ИОП.**

Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИОП включает:

- 8.6. Текущий контроль. Ведущее место занимает еженедельная оценка учителем-предметником успешности прохождения ИОП
- 8.7. Самоконтроль и самооценка. Организация самоконтроля и самооценки обучающегося (например, с помощью системы анкетирования), что позволяет проверить его успехи и развивает индивидуальные черты личности.
- 8.8. Итоговая аттестация. По окончании срока ИОП используются традиционные формы итоговой аттестации.