

«Рассмотрено и принято»  
Управляющим советом  
МБОУ Усть - Кемская СОШ №10  
протокол № 2 от 23.05.2016 г



«Утверждаю»  
И.о. директора МБОУ Усть - Кемская  
СОШ №10  
В. М. Гайворонская  
приказ № 01-10-37Б  
от 23.05.2016 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Усть - Кемская средняя общеобразовательная школа №10»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.30, ст. 61, 62, ч.2. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма №ИЗ-170/17, Уставом МБОУ Усть - Кемская СОШ №10 (далее – Школы).

1.2. Настоящий порядок разработан с целью соблюдения конституционных прав граждан на обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования; реализации общедоступности и бесплатности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Усть - Кемская СОШ №10.

1.4. Переводом считается перевод обучающегося из класса в класс, перевод в другое образовательное учреждение.

1.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- завершением обучения (получением образования);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

#### II. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Школы. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума;
- желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 15 человек).

2.5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6. При переводе обучающегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости (если перевод осуществляется в течение учебного года, медицинская карта. Школа выдает документы по личному

заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.7. При переводе обучающегося в общеобразовательное учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела обучающегося, медицинской карты, аттестата об основном общем образовании (в 10, 11 класс); ведомости текущих отметок (при переводе в течение учебного года), паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.8. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

### **III. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБОУ Усть - Кемская СОШ №10, основания для прекращения образовательных отношений**

3.1. Основанием отчисления обучающегося из Школы является получение основного общего образования, среднего общего образования (завершение обучения). Обучающиеся считаются окончившими Школу на основании приказа директора Школы;

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (статья 43 п. 4 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

Отчисления в случае:

- неисполнения или нарушения устава Школы,
- правил внутреннего распорядка,
- и иных локальных нормативных актов

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.4. К нарушениям Устава МБОУ Усть - Кемская СОШ №10 можно отнести:

-непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от обучения) в течение длительного времени (не менее полугода);

-оскорбление участников образовательного процесса Школы в грубой словесной или действенной форме;

-неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса, нарушению прав других обучающихся, в том числе на образование;

-применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

-употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в Школе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

-другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушения прав участников образовательного процесса.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления и МБОУ Усть - Кемская СОШ №10.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора, об отчислении обучающегося выдает лицу,

отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Устанавливается следующий порядок отчисления:

3.7.1. Вопрос об отчислении рассматривается на заседании педагогического Совета и с последующим принятием решения, в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседаниях надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет возможности принять решение об исключении. С протоколом заседаний обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись.

3.7.2. Основанием для отчисления обучающегося служит согласованное с родителями (законными представителями) заявление обучающегося или заявление самих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, согласие МКУ «Управление образования», совета обучающихся, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, согласие органа опеки и попечительства (в случаях, установленных действующим законодательством).

3.7.3. Заявление составляется с обязательным указанием причины отчисления (медицинские показания, материальное положение семьи, переход в образовательные учреждения начального и среднего профессионального образования и другие). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее устройство обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжать обучение и т.п.).

3.7.4. По результатам рассмотрения заявления Школа направляет в комиссию по делам несовершеннолетних в трёхдневный срок следующие документы для согласования:

- заявление обучающегося и согласие родителей (законных представителей) в письменной форме или заявление родителей (законных представителей);
- ходатайство администрации Школы с подробным указанием причин для отчисления несовершеннолетнего;
- документ, подтверждающий причину и необходимость отчисления (заключение ПМПК, акты обследования семьи, справка о составе семьи, справки о доходах семьи за 3 последних месяца, подтверждающие трудное материальное положение);
- ведомость текущей успеваемости;
- письменное согласие органов опеки и попечительства (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- копию выписки из решения педагогического Совета и управляющего Совета школы;
- информацию об индивидуальной работе с обучающимся, воспитательных мерах, принятых к нему, с подтверждающими документами (протоколы заседаний Советов профилактики, психолого-медико-педагогических консилиумов, родительских собраний и т.д..

3.7.5. В случае принятия решения комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о отчисление обучающегося директор Школы в трёхдневный срок со дня получения документов издаёт приказ об отчислении обучающегося. Школа выдаёт родителям (законным представителям) обучающегося копию приказа об отчислении под роспись, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося.

3.7.7. С момента подачи заявления об отчислении до принятия окончательного решения срок рассмотрения вопроса об отчислении из Школы обучающегося: не должен превышать 30 дней.

3.7.8. О принятом решении об отчислении несовершеннолетнего комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в обязательном порядке информирует МКУ «Управление образования».

3.7.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу (отчисленного из Школы) до получения основного общего образования, и Школа в месячный срок

принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

#### **IV. Восстановление обучающихся.**

- 4.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема (зачисления) обучающихся в школу.
- 4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.
- 4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.
- 4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы и оформляет соответствующим приказом.
- 4.7. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.